УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
администрации муниципального образования -
Шиловский муниципальный район
Рязанской области

Н.А. Чиенёва
«5» 12 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения муниципального образования – Шиловский муниципальный район **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования** **Лесновский Дом детского творчества** **муниципального образования-Шиловский муниципальный район Рязанской области**	Дата начала действия	01.01.2022
		ББ52
	Дата окончания действия <1>	
Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования - Шиловский муниципальный район **дополнительное образование детей и взрослых**		
образование в области спорта и отдыха	По ОКВЭД	85.41.1
	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	

(указывается вид деятельности учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]:

Уникальный номер реестровой записи [3]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
						наименование показателя [4]	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])		наименование [4]	код по ОКЕИ [5]				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи [3]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) [7]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							(наименование показателя [4])	код по ОКЕИ [5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	109
804200О.99.0.ББ52АЖ24000	Не указано	Не указано	социально-педагогической	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	40809	37656	37656	-	-	-	10	4080
В том числе по сертификатам персонифицированного финансирования:									12600	12600	12600				0	0
804200О.99.0.ББ52АЕ04000	Не указано	Не указано	технической	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	2498	2016	2016				10	249
В том числе по сертификатам персонифицированного финансирования:									1440	1440	1440				0	0
804200О.99.0.ББ52АЖ00000	Не указано	Не указано	туристско-краеведческой	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	3918	3888	3888	-	-	-	10	391
В том числе по сертификатам персонифицированного финансирования:									1800	1800	1800				0	0
804200О.99.0.ББ52АЕ5	Не указано	Не указано	физкультурно-	Очная		Количество челове	Человеко-час	539	5310	5310	5310	-	-	-	10	531

2000			спорт ивной			ко-часов										
В том числе по сертификатам персонифицированного финансирования:									3744	3744	3744				0	0
804200 О.99.0.Б Б52АЕ7 6000	Не указа но	Не указан о	худож ествен ной	Очная		Количе ство челове ко-часов	Челове ко-час	539	32883	33012	33012				10	3288
В том числе по сертификатам персонифицированного финансирования:									9504	9504	9504				0	0

4. Муниципальные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок её (его) установления:

Муниципальный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- Постановление администрации муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области от 26.10.2015 № 603 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования – Шиловский муниципальный район» в ред. постановления администрации муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области № 6 от 10.01.2018.

(наименование, номер и дата муниципального правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сеть Интернет	Самообследование образовательной организации	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	1 раз в квартал
Информационные стенды	Режим работы, расписание занятий и другая информация	Регулярно
Буклеты	Визитная карточка образовательного учреждения	1 раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [2]

Раздел 1

1. Наименование работы

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [3]:

Уникальный номер реестровой записи [3]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
						наименование показателя [4]	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])		наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							(наименование показателя <4>)	код по ОКЕИ <5>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
   - ликвидация образовательного учреждения;
   - реорганизация образовательного учреждения;
   - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
   - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
   - непосредственное предоставление Услуги – организация образовательного процесса
   - предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду образовательного учреждения;
   - ответственный за оказание муниципальной услуги – директор учреждения.
   - содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой учреждением, с учетом типа и вида учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, включающей в себя учебный план и рабочие программы;
   - основания для внесения изменений в муниципальное задание:
     1) изменение ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении управления образования администрации муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области;

2) изменение потребности в муниципальной услуге более чем на десять процентов;
3) отклонение фактического объема оказываемых муниципальных услуг более чем на десять процентов.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом проверок	Управление образования администрации муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области
Камеральная проверка	В соответствии с планом проверок	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – 1 раз в год.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – до 1 февраля очередного финансового года (следующего за отчетным).
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.
4.3.1. Отчет предоставляется по утвержденной форме.
4.3.2. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно.
4.3.3. Публичный отчет руководителя муниципального учреждения.
4.3.4. Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества.
4.3.5. Формы статистической отчетности.
4.3.6. Предоставление отчета по всем показателям работы учреждения в отчетном году (помимо указанных в муниципальном задании количественных и качественных показателей).
4.3.8. Предоставление информации о кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <9> ___-_____

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных, учреждений муниципального образования – Шиловский муниципальный район, главным распределителем средств бюджета муниципального образования – Шиловский муниципальный район, в ведении которого находятся муниципальные казённые учреждения муниципального образования – Шиловский муниципальный район, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объёма работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования – Шиловский муниципальный район, главным распорядителем средств бюджета муниципального образования – Шиловский муниципальный район, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения муниципального образования – Шиловский муниципальный район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчётов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объёма оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учётом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)